

Утверждаю

Заведующий детским садом № 112

Е.Л. Шилова

Приказ от 31.08.2016 г. № 01-06/59-3



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка

воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 112

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (далее Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом, Уставом детского сада № 112 и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 112, (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Учреждения.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждения.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса, размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения. При приеме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения:

5 дневная рабочая неделя;

выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;

максимальная длительность пребывания с 7.00 ч. до 19.00 (12 часов).

2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) воспитанников о состоянии здоровья детей.

Родители (законные представители) воспитанников должны:

- знать о том, что своевременный приход в Учреждение – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса;

- помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.3. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) воспитанников:

- воспитатели групп утром до 8.00 и вечером после 18.00, в другое время отвлекать педагога от образовательного процесса категорически запрещается;

-учитель-логопед логопедической группы – по вторникам с 16.30 до 18.00;

-учитель-логопед логопункта – по четвергам с 16.30 до 18.00.

2.4. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени - отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации разрешать только в отсутствии детей.

2.5. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Если родители (законные представители) воспитанников привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевальной комнате до ближайшего перерыва.

2.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забрать ребенка до 19 час.00 мин. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.7. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей). В случае, если родители не забирают ребенка, после 19.00 ребенок передается в ГОВД Рыбинска.

2.8. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.9. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинка, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.10. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые, серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

2.11. Нельзя оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении Учреждения и на путях эвакуации из здания.

2.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

2.13.. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

3.1. Прием ребенка в Учреждение осуществляется на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которая предоставляется воспитателю после перенесенного заболевания.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.3. Воспитатель имеет право не принимать ребенка с подозрением на заболевание и рекомендовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей).

3.5. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) воспитателя незамедлительно должен связаться с родителями (законными представителями) воспитанника. Поэтому родители (законные представители) воспитанников обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.6. О возможном отсутствии ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в Учреждение по телефону 24-45-35 или по мобильному телефону воспитателю группы до 8.00. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждения только при наличии справки от врача.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. Из соображений безопасности каждого ребенка родители (законные представители) воспитанников и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в т.ч. и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

3.9. Родители (законные представители) воспитанников должны:

- приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома;
- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.п.

3.10. С меню Учреждения, составленном в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, родители (законные представители) могут ознакомиться на информационном стенде в групповой комнате и на информационном стенде «Меню» учреждения.

3.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей)

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА.

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде, застегнутой на все пуговицы и удобной обуви, соответствующим времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). Застежки и завязки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить.

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти, подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы, чистое нижнее белье.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: тапочки или сандалии с каблучком и жестким задником на жесткой подошве строго по размеру ноги, удобные для самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам- шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам- колготки, майки, трусики, платица или юбочка с кофточкой. В теплое время носки, гольфы.

- комплект сменного белья для сна (пижама);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- чешки для музыкальных занятий;
- специальная физкультурная форма: футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов, х/б носки;
- индивидуальная расческа;
- головной убор (теплый период года);
- носовой платок или бумажные салфетки. На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.5. Все вещи ребенка должны быть промаркированы.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, одежды для сна.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

5. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ.

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 п.5.2 два раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой, длительностью 3-4 часа. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 5 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20°C и скорости ветра более 15 м/с. В иных случаях родители (законные представители) воспитанников не имеют права требовать от воспитателя, администрации Учреждения отмены данного режимного момента.

5.2. Администрация Учреждения имеет полное право отказать родителям (законным представителям) воспитанников в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13 п.8,5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

5.3. Использование личных: велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

5.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и администрация Учреждения не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.5. Если выяснится, что воспитанник забрал домой игрушку из Учреждения (в том числе игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) воспитанника обязаны незамедлительно вернуть ее, разяснив малышу, почему это запрещено.

5.6. Родителям (законным представителям) воспитанников, желающим отметить день рождения ребенка в детском саду, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания группы). Категорически запрещается угощать воспитанников кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

6. СОТРУДНИЧЕСТВО

6.1. Педагоги, администрация Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребёнка и обеспечения безопасной среды для его развития.

6.2. Родитель (законный представитель) воспитанника должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

6.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Совет родителей (законных представителей) воспитанников

6.4. Если у родителя (законного представителя) воспитанника возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему Учреждением по телефону 24-45-78 или в приемные часы (вторник с 16.00 до 18.00) 4.4. .

7. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

7.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

8. РАЗНОЕ

8.1. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся по предложению родителей (законных представителей) воспитанников, Совета родителей(законных представителей) воспитанников, администрации Учреждения .